

## **OFFRE DE STAGE NON REMUNÉRÉ à temps partiel**

### **PRESENTATION:**

Je m'appelle Raphaëla Koyamé et je suis gestionnaire et avocate au sein du cabinet RAPHAELAKOYAME LAWYERS Firm Inc. Je pratique seule depuis mon assermentation au barreau de l'Ontario en 2013. J'ai une assistante juridique qui travaille avec moi. Il s'agit d'un cabinet dynamique en pleine expansion, qui accueille régulièrement des étudiants confrontés à des défis intéressants. Mes domaines de pratique sont : le droit de l'immigration et des réfugiés, le droit de la famille et le litige civil. En ce qui concerne le droit de la famille, je traite très souvent des dossiers de haut conflit où les parties se livrent à une bataille judiciaire impitoyable. Je fais également face à des clients difficiles, ce qui nécessite de savoir les gérer et de résoudre les conflits qui peuvent survenir.

Je recherche un étudiant(e) dynamique dans un programme d'études de troisième année en droit ou dans le programme de troisième année en sociologie ou dans le programme de troisième année d'études en relation internationale.

### **DESCRIPTION DES TÂCHES :**

- Recevoir les clients;
- Travailler avec les clients sur les formulaires d'immigration;
- Rédiger le récit des clients;
- Rédiger des courriels ou des lettres à l'attention des autorités compétentes;
- Recherche documentaire;
- Faire des suivis auprès des clients;
- Constituer les dossiers des clients;
- Assister l'avocat lors des audiences devant les tribunaux en prenant des notes.

### **ATOUS :**

- Avoir l'habileté d'aider à la résolution des situations conflictuelles;
- Avoir l'habileté de dialoguer avec des clients difficiles.

- Le bilinguisme Anglais-Français.
- Expérience en service à la clientèle
- Habileté à la rédaction